



REGLAMENT REGULADOR DE LES CERIMÒNIES D'ACOLLIMENTS CIVILS DE L'AJUNTAMENT DE CULLERA I DE CREACIÓ DEL SEU REGISTRE.

Preàmbul

L'acolliment civil es defineix com un acte que té per objectiu iniciar als xiquets i joves menors de 18 anys del nostre municipi en el camí de la convivència i les actituds cíviques, que els porten a un futur de respecte dels iguals, basat en els valors indivisibles i universals de la dignitat humana, la llibertat, la igualtat i la solidaritat, expressat en el compromís de les mares, pares i/o tutors legals, entorn d'aquests valors, convertint-los en ciutadans lliures iguals en drets i deures que la resta de ciutadans i ciutadanes. Aquest acolliment civil no té caràcter confessional, i deriva de les competències que l'Ajuntament de Cullera té com a municipi, en exercici de la seua autonomia i lliure capacitat d'organització.

Article 1. Règim Jurídic

El Registre d'acolliments civils és voluntari i serà vàlid exclusivament en el municipi de Cullera. Té naturalesa administrativa i es regeix per les presents normes i per les que, amb caràcter complementari, es puguen dictar. La inscripció en aquest Registre no tindrà, en cap cas qualificació jurídica d'acte administratiu i únicament serà una constatació administrativa dels acolliments civils que es realitzen en el municipi de Cullera.

Article 2. Objecte

L'objecte de les cerimònies d'acolliment civil és donar la benvinguda a un ciutadà/na a la societat configurada en uns principis democràtics en llibertat, dignitat, igualtat i solidaritat.

Article 3. Acreditació dels requisits i documentació a aportar.

Les inscripcions es realitzaran amb sol·licitud prèvia de les mares/pares i/o tutors legals, i hauran de complir els següents requisits:

- ⑩ Que els xiquets o joves siguen menors de 18 anys.
- ⑩ Que els i les sol·licitants i la persona a acollir estiguen empadronats a Cullera.
- ⑩ Que s'acredite la relació o parentiu amb l'acollit, per a açò, al costat de la sol·licitud, s'haurà d'adjuntar el llibre de família o DNI/passaport/NIE/targeta de residència de la persona acollida, DNI/passaport/NIE/targeta de residència dels pares, mares o tutors legals, i dels testimonis de la cerimònia d'acolliment del xiquet o jove. L'Ajuntament comprovarà d'ofici l'empadronament de la persona a acollir i els pares, mares o tutors.

Article 4. La cerimònia d'acolliment

La cerimònia d'acolliment estarà presidida pel president o presidenta de l'Ajuntament de Cullera o Regidor en qui es delegue. Serà individual i consistirà en un acte públic i de caràcter laic. Se celebrarà en instal·lacions de l'Ajuntament de Cullera. Es procedirà a la lectura dels



articles 12 i 27 de la Convenció sobre els Drets de la Infància de l'ONU, els articles 39.3 i 39.4 de la Constitució Espanyola, i l'article 8 de l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, sense perjudici de la possibilitat de llegir per part de les persones sol·licitants, testimonis de la cerimònia, o les autoritats algun article o text que respecte l'anterior. En el mateix acte, la mare, pare, o tutors legals del xiquet o jove i les persones que actuen com a testimonis, es comprometran a anar amb compte i educar-lo en els principis democràtics i en els seus drets i deures com a ciutadà o ciutadana.

Article 5. Contingut dels assentaments

En els assentaments figuraran les dades personals de les persones sol·licitants i les dades personals del xiquet o jove que es vol inscriure i els dels testimonis. Els assentaments es realitzaran en fulles numerades i segellades en un llibre.

Article 6. Adscripció orgànica

El Registre d'acolliments civils, depèn de la Regidoria de Règim Interior i s'adscriu administrativament a la Secretaria General.

La Secretaria General, o la persona en qui delegue, dirigirà el Registre i donarà fé de les inscripcions.

Article 7. Protecció de la intimitat personal

El Registre d'acolliments civils no és públic. Es podran lliurar certificats a instàncies dels sol·licitants.

El tractament automatitzat de les dades que consten en el Registre, requerirà el consentiment de les persones que ostenten la pàtria potestat del xiquet o jove, i en tot cas, les actuacions de l'Ajuntament respectaran estrictament les disposicions de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal. En cap cas els llibres integrants d'aquest Registre podran eixir de les dependències de l'Ajuntament de Cullera.

Article 8. Cost dels acolliments

La pràctica de l'acolliment civil i l'expedició dels seus certificats seran regulats per ordenança fiscal reguladora de la taxa per a la utilització d'espais i serveis municipals.

Article 9. Efectes de la inscripció en el registre.

El Registre d'acolliments civils tindrà únicament efectes administratius, i acreditarà el lloc i la data de celebració de la cerimònia d'acollida civil del xiquet o del jove.

Article 10. Entrada en vigor.

Aquest Reglament entrarà en vigor una vegada publicat el seu text íntegre en el Butlletí Oficial de la Província de València i haja transcorregut el termini previst en l'article 70.2 de la



Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local. Romandrà en vigor fins que s'aprove la seua modificació o derogació.

Contra aquest acord es pot interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de València, en el termini de dos mesos, comptats a partir de l'endemà a la publicació del present acord. Açò de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.